

Przedmiot zamówienia:	Skanowanie - digitalizacja
Rodzaj zamówienia:	USŁUGA
CPV:	79999100-4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa skanowania - digitalizacji starodruków Żydowskiego Instytutu Historycznego.
2. Założenia:

Lp.	Założenia	Wytyczne
I.	Ogólne:	
1	Ilość skanowanych dokumentów	ok. 200 000 stron
2	Ilość wykonanych skanów	ok. 100 000
3	Format skanowanych dokumentów	A1, A2
4	Czas realizacji	maksymalnie w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy
5	Częstotliwość usług	jednorazowo
II.	Obowiązki Wykonawcy:	
1	Wykonawca przy wykonywaniu usługi posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonania przedmiotu umowy.	Zgodnie z umową
2	Zbiory starodruków i wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy, a także pliki powstałe w wyniku jej wykonania – zapisane w formie elektronicznej – stanowią własność Zamawiającego i nie mogą być udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.	Zgodnie z umową
3	Digitalizacja odbywa się w siedzibie Zamawiającego, w dniach roboczych, w godzinach między 8:00 a 16:00.	Zgodnie z umową
III.	Prawa i obowiązki Zamawiającego:	
1	Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli	Zgodnie z umową

	jakości skanów i formatów w dowolnym czasie w trakcie digitalizacji.	
--	--	--

3. Zakres prac w ramach usługi:

Lp.	Zakres prac
1	Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego zbiorów do digitalizacji.
2	Przygotowanie przekazanych zbiorów do digitalizacji.
3	<p>Skanowanie – digitalizacja zbiorów.</p> <p>Wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skanowanie w rozdzielczości 600 dpi na całym obszarze skanowania, - skanowanie światłem zimnym, bez promieniowania ultrafioletowego i promieniowania podczerwonego, - położenie jednostki skanującej górne, oddalone od skanowanego obiektu o minimum 70 cm - światło skanera aktywowane tylko na czas skanowania, - oświetlanie tylko aktualnie skanowanego fragmentu dokumentu, - skanowanie w kolorze lub odcieniach szarości, - automatyczny pobór balansu bieli, ze względu na utrzymanie jednakowej kolorystyki i barwy otrzymywanych skanów, - możliwość skanowania zbiorów zniszczonych, klejonych, o mniejszym kącie rozwarcia, - skanowanie pozwalające na digitalizację druku głęboko zszytego bez istotnych różnic w naświetleniu na krawędziach wewnętrznych i zewnętrznych strony, - skanery, na których będzie wykonywana usługa muszą posiadać stoły wyposażone w system automatycznego podnoszenia szklanej płyty dociskowej z regulacją siły docisku oraz możliwość skanowania bez płyty dociskowej (bez konieczności demontażu płyty).
4	Obróbka zeskanowanego pliku – graficzna poprawa jakości zeskanowanego pliku, m.in. poprzez jego przycięcie, wyostrenie, wyrównanie, usunięcie odbić i refleksów, zarządzanie kolorem.
5	Zapis zeskanowanego pliku na twardych dyskach w formacie TIFF.
6	Konwersja pliku do formatu PDF.
7	Opracowanie „drzewka nawigacyjnego” umożliwiającego łatwe wyszukiwanie zeskanowanego obiektu na podstawie numeru strony.
8	Konwersja pliku do formatu DjVu.
9	Kontrola merytoryczna i jakościowa skanów oraz nośników danych we wszystkich formatach podczas każdego etapu digitalizacji.
10	Zapis zdigitalizowanych plików na twardych dyskach.
11	Zwrot przekazanych zbiorów.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu
(nazwa Wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym/nieni do jego reprezentowania oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę skanowania – digitalizacji starodruków**, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

i opisane przez Zamawiającego w SIWZ.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu,
(nazwa Wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym/nieni do jego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę skanowania – digitalizacji starodruków**, oświadczam/y, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania
warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt. 6.2.1. SIWZ

Lp.	Przedmiot i zakres usługi (w tym liczba zeskanowanych stron)	Wartość brutto usługi w PLN	Data wykonania usługi	Nazwa i adres odbiorcy usługi

Do wykazu dołączam/y dokumenty poświadczające, że usługi zostały wykonane należycie.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY: Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma
ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa

Nazwa (Firma) Wykonawcy¹:

.....

Adres siedziby:

.....

adres do korespondencji: *(jeśli jest inny niż adres siedziby)*

.....

tel.; fax.; e-mail:

NIP:; REGON:

W postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na usługę skanowania – digitalizacji starodruków**, oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ, na warunkach określonych we wzorze umowy, wykonanie powyższej usługi za cenę:

<i>Nazwa</i>	<i>Cena netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Cena brutto</i>
<i>Usługa skanowania – digitalizacji starodruków</i>			

Słownie cena netto: zł

Słownie wartość podatku VAT: zł

Słownie cena brutto: zł

Oświadczam/y, że:

- powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy oraz że jest ona stała i nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy,
- wykonamy niniejsze zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy,

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców

3. jesteśmy związani ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,
4. zobowiązuję/jemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
 - a) zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ,
5. zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń,
6. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy,
7. następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) i nie mogą być udostępniane:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

Miejscowość, dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa nr

Zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Żydowskim Instytutem Historycznym im. Emanuela Ringelbluma, 00-090 Warszawa, ul. Tłomackie 3/5
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS):

....., z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd
Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem, NIP:, REGON:,
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.
2.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej):

(imię i nazwisko), działającym pod firmą
..... z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej
..... pod numerem, NIP:,
REGON:, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym
przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi skanowania – digitalizacji starodruków Żydowskiego Instytutu Historycznego, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz opisem przedmiotu zamówienia, na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

Termin i miejsce wykonywania umowy

1. Usługa skanowania - digitalizacji starodruków będzie wykonana w ciągu miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Świadczenie usługi będzie realizowane zgodnie z Harmonogramem stanowiącym załącznik nr do umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację usługi w terminie określonym w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej wykonanie usługi niezwłocznie po jej wystąpieniu.
4. Wykonawca będzie realizować usługę skanowania – digitalizacji starodruków w siedzibie Zamawiającego, w dniach roboczych, w godzinach między 8:00 a 16:00.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie świadczyć usługę z należytą starannością, zgodnie z najnowszą wiedzą, wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących usługi, postanowieniami umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca przy wykonywaniu usługi posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przy świadczeniu usługi jest zobowiązany uwzględnić wskazówki Zamawiającego lub osób przez niego wyznaczonych.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może zlecić wykonywania usługi lub jej części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Zbiory starodruków i wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy, a także pliki powstałe w wyniku jej wykonania – zapisane w formie elektronicznej – stanowią własność Zamawiającego i nie mogą być udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.
7. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu zbiory starodruków i wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego niezwłocznie po wykonaniu umowy.

§ 4

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy, w terminach uzgodnionych przez strony, starodruki i wszelkie materiały niezbędne do realizacji umowy.
2. Zamawiający będzie na bieżąco udzielał wyjaśnień oraz przekazywał informacje niezbędne dla realizacji umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli jakości skanów i formatów digitalizowanych starodruków i materiałów w dowolnym czasie w trakcie digitalizacji.

§ 5

Odbiór usługi

1. Wykonawca przedstawi rezultaty wykonanych usług w postaci zdigitalizowanych plików w formacie TIFF i PDF.
2. Wykonawca będzie przedstawiał raporty częściowe z opisem wykonanych prac za okresy wyznaczone w Harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. W przypadku uwag lub zastrzeżeń do wykonanej usługi, Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia i uwagi wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie usługi podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
4. W przypadku braku przekazania zastrzeżeń i uwag w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę zdigitalizowanych plików uznaje się, że usługa została odebrana.
5. Odbiór prawidłowo zrealizowanej i zakończonej usługi zostanie poświadczony podpisaniem Protokołu Odbioru Usługi.
6. Protokół Odbioru Usługi będzie wystawiony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego) po stwierdzeniu, że wykonana usługa odpowiada wymogom umowy.

§ 6

Wartość Umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości netto zł (słownie:).
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości%.
3. Wynagrodzenie określone w pkt 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie, w tym m.in. związanych z kosztami dojazdu personelu Wykonawcy, itp.

§ 7

Warunki płatności

1. Do dnia 31 grudnia 2012 r. Zamawiający dokona na rzecz Wykonawcy wpłaty w wysokości 40 % kwoty wymienionej w § 6 ust. 1 tytułem zaliczki. Płatność pozostałej części wynagrodzenia zostanie dokonana po wykonaniu usługi w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Płatności na rzecz Wykonawcy zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wystawia fakturę po podpisaniu przez strony Protokołu Odbioru Usługi. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - a) w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie, nie więcej niż 25 % wartości określonej w § 6 ust. 1 umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 40 % wartości określonej w § 6 ust. 1 umowy.
2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane poprzez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na jego wezwanie odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciężących na nim płatności, w sytuacji, gdy do opóźnienia doszło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Odpowiedzialność stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do wykonania usługi lub opóźnia się z jej wykonaniem i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin wykonania usługi, nie wykonuje umowy;
 - b) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy Wykonawca, niezależnie od prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt b), zobowiązany jest zwrócić otrzymaną zaliczkę.
3. W razie odstąpienia od umowy, strony sporządzą w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych, a nie zapłaconych prac. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia umowy.

§ 10

Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do umowy lub wynikające z wykonywania umowy, strony przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca dokładają wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia w formie ugody wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z umową.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej umowy, których strony nie zdołają rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają pisemnej zgody obu stron.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający