**Dyrektor Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma**

ogłasza nabór kandydatów do pracy w Żydowskim Instytucie Historycznym im. Emanuela Ringelbluma, ul. Tłomackie 3/5; 00-090 Warszawa na stanowisko

**Specjalista ds. digitalizacji – bibliotekarz cyfrowy**

Dział digitalizacji zbiorów

**Do głównych zadań́ osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:**

* obsługa systemu do digitalizacji, archiwizacji i udostępniania kopii cyfrowych zbiorów znajdujących się w posiadaniu ŻIH;
* opisywanie zdigitalizowanych obiektów metadanymi;
* korekta i redakcja zamieszczanych materiałów;
* współpraca przy opracowaniu planów i realizacji działań związanych z digitalizacją zbiorów;
* współpraca przy tworzeniu portali Centralna Biblioteka Judaistyczna i Delet;
* tworzenie statystyk związanych z funkcjonowaniem działu digitalizacji;
* pisanie i redagowanie tekstów informacyjnych i promocyjnych na potrzeby portali cbj.jhi.pl i delet.jhi.pl;
* współprowadzenie warsztatów z zakresu digitalizacji.

Wymagania niezbędne:

* wykształcenie wyższe: filologia polska, filologia angielska, informacja naukowa i bibliotekoznawstwo, kulturoznawstwo lub pokrewne;
* znajomość języka angielskiego na poziomie min. C1;
* bardzo dobra znajomość obsługi komputera;
* umiejętność́ pracy w zespole;
* samodzielność;
* dokładność.

Dodatkowym atutem będzie:

* doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku;
* doświadczenie w pracy w instytucji kultury;
* doświadczenie w redakcji i korekcie tekstów.

**Forma zatrudnienia:** umowa o pracę w wymiarze pełnego etatu.

**Miejsce pracy:** Praca w siedzibie Żydowskiego Instytutu Historycznego.

**Stanowisko pracy:** Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze, przemieszczaniem się̨ wewnątrz budynku i w terenie oraz rozmowami telefonicznymi.

**Rekrutacja:** Proces rekrutacji na wyżej wymienione stanowisko będzie dwuetapowy. Etap pierwszy polegał będzie na przesłaniu zgłoszeń i ocenie formalnej złożonych aplikacji. Wybrane osoby spełniające wymagania zostaną̨ zaproszone do udziału w drugim etapie rekrutacji, który polegał będzie na rozmowie kwalifikacyjnej oraz ewentualnie zadaniu z zakresu tworzenia i redagowania informacji.

CV prosimy przesyłać na adres: [kczajka@jhi.pl](mailto:kczajka@jhi.pl) do **20 stycznia 2019 r.** W tytule wiadomości proszę podać „rekrutacja do Działu Digitalizacji”. Informujemy, że skontaktujemy się z kandydatami/kandydatkami wybranymi na podstawie otrzymanych aplikacji do dn. 30 stycznia 2019 r.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Żydowski Instytut Historyczny im E. Ringelbluma w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do pracy w ŻIH. Jestem świadomy/a posiadania prawa do cofnięcia udzielonej zgody, dostępu do moich danych i ich poprawiania.”

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.