

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) na:
przeprowadzenie remontu pokrycia dachu
wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających
pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego
siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków**

Sprawa numer: 1/2021/DAiZP

Warszawa, 07.07.2021 r.

§ 1

Nazwa i adres Zamawiającego oraz dane osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcami

1. Zamawiający: Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa, nr NIP: 525-24-45-827, nr REGON: 141689541, tel. 22 827 92 21, secretary@jhi.pl, www.jhi.pl
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą na stronie prowadzonego postępowania.
4. Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za prowadzone postępowanie: Jakub Pobocho – Kierownik Działu Administracji i Zamówień Publicznych, jpobocho@jhi.pl, tel. 22 827 92 21.

§ 2

Informacje o postępowaniu

1. Tryb postępowania: tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z zapisami art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), dalej zwana „upzp” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych do upzp.
2. W zakresie nieuregulowanym upzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty progów unijnych określonych w art. 3 upzp.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z powodu: zamówienie jest niepodzielne ze względu na jego charakter. Przedmiotowe zamówienie jest robotą budowlaną kompleksową pod względem czynności i nie ma zastosowania jakakolwiek forma podziału zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 upzp.
10. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
11. W postępowaniu Zamawiający żąda wniesienia wadium.
12. W postępowaniu będzie żądane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 3

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie remontu pokrycia dachu wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45000000-7 Roboty budowlane, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45320000-6, Roboty izolacyjne, 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
3. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do SWZ
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 10.12.2021 r.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy pochodzenie należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.

Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, wizualne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w SWZ, lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od opisanego w przedmiocie zamówienia.

§ 4

Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do tej treści

Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do tej treści stanowią załącznik nr 8 do SWZ.

§ 5

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W trakcie trwania przedmiotowego postępowania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie poprzez platformę miniPortal, dostępną pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, dostępną pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz za pomocą poczty elektronicznej. Korzystanie z miniPortalu przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu, zobowiązany jest do posiadania własnej elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) (<https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>).
4. Za datę przekazania dokumentów przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
5. Zamawiający przekazuje link do postępowania (<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/Edytuj/c429d5df-56bb-4979-aa3d-c644ee39c828>) oraz ID postępowania (ocds-148610-e987cadf-def0-11eb-b885-f28f91688073). Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.
7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami z wykorzystaniem poczty elektronicznej – adres mail: administracja@jhi.pl
8. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę poprzez „Formularz do komunikacji” w formie załączników. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ust. 7 powyżej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.
9. Dokumenty elektroniczne muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

§ 6

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w wersji elektronicznej, w formacie danych zgodnym z obowiązującym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający nie rekomenduje podpisu elektronicznego zewnętrznego (XAdES +doc). Zamawiający nie obsługuje systemu plików Apple File System (APFS).
2. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. W przypadku, gdy na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca stworzy folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, po czym dokona kompresji bezstratnej tego folderu do jednego z formatów, o których mowa w Obwieszczeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (np. format .zip).
5. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) (dalej w skrócie uznk), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane bezstratnie do jednego pliku archiwum (.zip). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 uznk.
Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 upzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 upzp.
7. Do przygotowania oferty Zamawiający zaleca użycie Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
8. Do oferty należy dołączyć w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym następujące pliki:
 - 8.1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ) (obligatoryjnie),
 - 8.2. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 upzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, tj. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (obligatoryjnie),
 - 8.3. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SWZ) (obligatoryjnie),
Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w § 10 SWZ;
Oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie, składają odrębnie:

- 8.3.1. Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 8.3.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
- 8.4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia należy dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni wykonawcy, tj.: oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 upzp, które wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 4 do SWZ,
- 8.5. oświadczenie o udostępnieniu zasobów, tj. zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów stosownie do treści art. 118 upzp – Załącznik nr 5 do SWZ (jeśli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów),
- 8.6. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 8.7. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 8.8. kosztorys ofertowy stworzony na podstawie przedmiaru robót.
9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 Ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz.U.2020.0.1192), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.
Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 upzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 upzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 upzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 12.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - 12.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

- 12.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 upzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 upzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 upzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 upzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 upzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, dokonuje w przypadku:
- 16.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
- 16.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 upzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 upzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 16.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem poprawienia oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
19. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział oferty podlegające negocjacom), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział).
20. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział) o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział).
21. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział).
22. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 19, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
24. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
25. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

26. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom (jeśli przewidział) przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
27. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
28. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
29. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, która nie została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3 upzp, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
30. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
31. Zamawiający nie planuje organizować zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

§ 7

Sposób, miejsce, terminy składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do 21.07.2021 r., do godz. 10:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów uznk, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
11. Otwarcie ofert nastąpi **21.07.2021 r., o godzinie 11:00.**
12. Otwarcie ofert jest niejawne.
13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 14.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 14.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
15. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
16. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Wykonawca jest związany ofertą od daty składania ofert do 20.08.2021 r.

18. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
19. Przedłużenie terminu związania ofertą, w którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§ 8

Wspólne ubieganie się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie może wymagać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 upzp składa każdy z Wykonawców.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają ci poszczególni wykonawcy.
8. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub wskazania danych umożliwiających Zamawiającemu dostęp do tych dokumentów.
9. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt powyżej zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

§ 9

Wykluczenie Wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi jakakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 upzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 upzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 upzp, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ.
5. Zgodnie z zapisami art. 128 upzp, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 upzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełniania w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 5.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 5.2. zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 upzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 upzp.

7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 upzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

§ 10

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 112 ust. 1 pkt 2 upzp mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w następującym zakresie:
- 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: nie dotyczy,
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: nie dotyczy,
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności w zakresie przedmiotu zamówienia z sumą gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion zł) dla jednego zdarzenia.
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1.4.1. zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych w budynkach wpisanych do rejestru zabytków o wartości co najmniej 1 200 000,00 (słownie: milion dwieście tysięcy) zł netto każda i obejmujących swym zakresem co najmniej:
 - 1.4.1.1. roboty ogólnobudowlane,
 - 1.4.1.2. roboty sanitarne, w tym związane z wentylacją/klimatyzacją,
 - 1.4.1.3. roboty elektryczne,
 - 1.4.1.4. naprawy dachu,
 - 1.4.2. dysponuje co najmniej:
 - 1.4.2.1. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, mającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - 1.4.2.2. jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych,
 - 1.4.2.3. jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji sanitarnych,
 - 1.4.2.4. jedną osobą spełniającą warunki i posiadającą kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach techniczno-budowlanych przy zabytkach nieruchomych, określone w § 12 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1609) w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na listę skarbów dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2011 r. nr 165, poz.987).
- Uprawnienia, o których mowa powyżej muszą odpowiadać wymogom określonym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1202), zwana dalej w skrócie upb, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym.
- W przypadku, gdy któraś z osób wskazanych przez Wykonawcę posiada kwalifikacje zawodowe inżyniera budownictwa, uprawniające ją do prowadzenia zgodnie z prawem działalności w zakresie tego zawodu w państwie członkowskim UE (poza Polską) uznaje się, że osoba ta może wykonywać na terytorium RP tymczasowo i okazjonalnie usługi w zakresie swojego zawodu, po dopełnieniu formalności zgodnie z przepisami upb oraz zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tekst jedn. Dz.U. z 2016 poz. 1725 ze zm.)
- Jedna osoba może wykazać posiadanie kwalifikacji zawodowych w więcej niż jednym zakresie.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie

zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zgodnie z art. 117 ust. 3 i 4 upzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani złożyć oświadczenie, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zgodnie z art. 118 ust. 1 oraz ust. 2 upzp Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, jeśli podmioty te wykonają usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

§ 11

Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 upzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego winien złożyć poprzez platformę miniPortal następujące dokumenty:
 - 2.1. na potwierdzenie spełniania warunku opisanego w § 10 ust. 1 pkt 1.3. SWZ: dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia
 - 2.2. na potwierdzenie spełniania warunku opisanego w § 10 ust. 1 pkt 1.4. ppkt 1.4.1. SWZ: wykaz robót budowlanych (Załącznik nr 6 do SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,
 - 2.3. na potwierdzenie spełniania warunku opisanego w § 10 ust. 1 pkt 1.4. ppkt 1.4.2. SWZ: wykaz osób (Załącznik nr 7 do SWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 5 do SWZ.
3. Dokumenty wymienione w ust. 2 opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 5 SWZ.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3 sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 5 SWZ.

§ 12

Wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 24 000,00 (słownie: dwadzieścia cztery tysiące) zł.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach w zależności od wyboru Wykonawcy, tj.
 - 2.1. pieniądzu,

- 2.2. gwarancjach bankowych,
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).
3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium w takiej formie musi obejmować cały okres związania ofertą (§ 7 ust. 17 SWZ). Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
- Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia należy wskazać: „Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie (00-090) przy ul. Tłomackie 3/5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 upzp.
- Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie do gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego nr 36 1130 1017 0020 1459 6520 0001 (w tytule przelewu należy wpisać znak postępowania: „1/2021/DAiZP”), najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
 5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 upzp. Wykonawca będzie miał możliwość, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 upzp, wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX upzp.
 6. Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 upzp.
 7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 upzp.

§ 13

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich wag i sposobu oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Oznaczenie kryterium	Kryterium	Liczba pkt (waga kryterium)
C	Cena ryczałtowa za realizację przedmiotu zamówienia	60
G	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia (3 lata lub 4 lata lub 5 lat)	40
Razem		100

- 3.1. Kryterium „Cena ryczałtowa za realizację przedmiotu zamówienia” (C):
 - 3.1.1. Cena oferty stanowi maksymalną wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
 - 3.1.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki wykonawcy, także podatki, w tym podatek od towarów i usług.

- 3.1.3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty.
 - 3.1.4. Informacja o obowiązku podatkowym.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w „Formularzu oferty”, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 - 3.1.5. Cena musi być wyższa niż 0 i musi być podana w polskich złotych, cyfrowo oraz określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3.1.6. Wykonawca podaje cenę w Formularzu ofertowym, jako wartość brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
 - 3.1.7. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 upzp).
 - 3.1.8. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
 - 3.1.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
 - 3.1.10. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 - 3.1.11. podczas oceny ofert w tym kryterium stosowany będzie następujący sposób obliczenia: oferta z najniższą ceną ofertową uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium $C_{\min} = 60$ pkt. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem: $(\frac{C_{\min} : C_b}{C_{\min}}) \times 60$ pkt, gdzie: C_{\min} - cena oferty minimalnej, C_b - cena oferty badanej.
 - 3.2. Kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia” (G)
 - 3.2.1. Wykonawca ustala okres, na jaki udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia. Okres ten będzie brany pod uwagę przez Komisję w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres, jaki Wykonawca może zaoferować to 3 lata.
 - 3.2.2. Podczas oceny ofert w tym kryterium stosowany będzie następujący sposób przydziału punktów:
 - 3.2.2.1. oferta z okresem 5 lat uzyska 40 punktów,
 - 3.2.2.2. oferta z okresem 4 lat uzyska 20 punktów,
 - 3.2.2.3. oferta z okresem 3 lat otrzyma 0 punktów.
 - 3.3. W przypadku niewpisania okresu rękojmi i gwarancji do oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany w SWZ. Jednocześnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma automatycznie 0 pkt.
4. Ostateczna ocena stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach: $O = C + G$.
 5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.

§ 14

Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie zdobytych punktów na podstawie kryteriów oceny ofert wskazanych w § 12 SWZ.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że złożonym ofertom w procesie oceny ofert zostanie przyznana taka sama liczba punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w SWZ.
Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 15

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 upzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę najkorzystniejszej oferty przy podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, który stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny podanej w ofercie.
3. Szczegółowy opis zasad rozliczenia kwoty, o której mowa w punkcie 2 powyżej zawierają Projektowane Postanowienia Umowy (załącznik nr 8 do SIWZ)
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku formach zgodnie z zapisem art. 148 ust. 1 upzp.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:
 - 5.1. dokonać wpłaty gwarancji wnoszonej w pieniądzu na konto Zamawiającego: 36 1130 1017 0020 1459 6520 0001 lub
 - 5.2. dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie gwarancji lub poręczenia w oryginale.

§ 17

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów upzp
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami upzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane Postanowienia Umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 upzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” upzp.

§ 18

Klauzula informacyjna (RODO)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej RODO), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie (00-090) przy ul. Tłomackie 3/5,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Używającego możliwy jest pod adresem email: iodo@jhi.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
5. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres realizacji Umowy i jej rozliczenia, a po zakończeniu realizacji Umowy przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach.
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest wymogiem umownym, w przypadku odmowy podania danych może nie dojść do zawarcia Umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowe określenie Przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przeprowadzeniu remontu pokrycia dachu wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków, w tym w szczególności:

- 1.1. remont dachu (m.in.: likwidacja świetlika, naprawa atyki, kominów, papa, obróbki blacharskie, elementy BHP, ustawienie i rozebranie rusztowania),
- 1.2. remont pomieszczeń znajdujących się bezpośrednio pod remontowanym dachem: (m.in.: okna i drzwi - wymiana, ściany i sufit – malowanie, podłogi - cyklinowanie, lakierowanie),
- 1.3. prace elektryczne: (m.in.: instalacje elektryczne do zasilania systemów wentylacyjno-klimatyzacyjnych - wymiana starych kabli na nowe, wymiana starej rozdzielnicy na nową, wymiana starych lamp ppoż. na nowe, pomiary prawidłowości działania),
- 1.4. prace sanitarne (m.in. wymiana instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych wraz z ich zabezpieczeniem na dachu płaszczem z blachy ocynkowanej, demontaż urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych na czas remontu dachu wraz z ich ponownym montażem po zakończeniu robót).

Szczegółowy opis zawiera dokumentacja projektowa, z którą to Wykonawca może się zapoznać w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim ustaleniu terminu.

2. Dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

- 2.1. roboty budowlane powinny być wykonywane w taki sposób, aby w jak najmniejszym stopniu zakłócały funkcjonowanie Zamawiającego,
- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowego (maksymalnie 6 godzin) wprowadzenia zakazu prowadzenia głośnych prac lub wszelkich prac, co ma związek z np. wizytą ważnych osobistości lub prowadzonymi działaniami własnymi,
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich zgód i zezwoleń wymaganych prawem, które będą konieczne do prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia,
- 2.4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania tzw. ciszy nocnej (w godzinach 22:00-06:00).
- 2.5. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do oddania Zamawiającemu terenu robót budowlanych czystego i przygotowanego do użytkowania oraz do dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.

- 2.6. Wykonawca wytypuje swojego przedstawiciela do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.
- 2.7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów lub dostaw wyposażenia zgodnych z dokumentacją oraz dopuszczonych do sprzedaży i użytkowania w RP zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami.
- 2.8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zgromadzi wszelkie materiały i środki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadające wszelkie wymagane prawem dokumenty dopuszczające do stosowania, które muszą zostać przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2.9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia zgodnie z: dokumentacją projektową, przedmiarem robót, przepisami ustawy Prawo budowlanego, przepisami BHP, wymaganiami służb sanitarno-higienicznych i epidemiologicznych, wskazówkami zgłoszonymi przez Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- 2.10. W przypadku konieczności zaistnienia zmian w projekcie, Wykonawca uzyska akceptację tych zmian za pośrednictwem Zamawiającego u autora projektu i sporządzi w tym zakresie dokumentację powykonawczą.
- 2.11. Wykonawca na swój koszt zorganizuje teren budowy, pomieszczenia socjalne i magazynowe, usunie odpady, uporządkuje pomieszczenia i plac budowy po zakończeniu prac.
- 2.12. Wykonawca zabezpieczy teren budowy przed wstępem osób nieupoważnionych.
- 2.13. Wykonawca oraz podległy mu personel muszą posiadać wymagane prawem niezbędne uprawnienia budowlane związane z wykonaniem i nadzorowaniem prac objętych Przedmiotem zamówienia oraz aktualną przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa – kserokopie tych dokumentów należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 2.14. Wykonawca udzieli rękojmi na wykonane prace (na okres wpisany w złożonej ofercie – nie krótszy niż 3 lata), licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, natomiast na zamontowane urządzenia udzieli gwarancji nie krótszej niż gwarancja producenta. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie kart gwarancyjnych producenta.

(Miejsce i data) _____ r.

Zamawiający:

Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma
 ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

Nazwa (Imię i Nazwisko) Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy (siedziba lub miejsce zamieszkania): _____

Nr telefonu: _____

Adres e-mail: _____

Numer NIP: _____

Numer REGON: _____

Nazwa bazy (KRS/CEIDG/INNA): _____

Osoba do kontaktu (Imię i Nazwisko, nr telefonu, adres e-mail): _____

będący mikro/małym/średnim przedsiębiorstwem (właściwe zaznaczyć)

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104 - 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zmianami).

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 upzp oferujemy wykonanie zamówienia pn.: przeprowadzenie remontu pokrycia dachu wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem:

Wartość netto	Podatek VAT		Cena
	Stawka	Kwota	

<p>Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia (gwarancji 3 lub 4 lata lub 5 lat)</p>	<p>Należy wpisać proponowany okres: _____</p>
---	---

Części zamówienia oraz firmy podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć ich wykonanie:

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
1.		
...		

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy w tym zakresie zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia Projektowane Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wskazanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:¹

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 5. _____ |
| 2. _____ | 6. _____ |
| 3. _____ | 7. _____ |
| 4. _____ | 8. _____ |

¹ Należy wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty

**Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia
oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 125 ust. 1 upzp**

(W przypadku oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie,
oświadczenie składają i podpisują wszystkie podmioty; oświadczenie podpisuje również podmiot udostępniający zasoby)

Nazwa (Imię i Nazwisko) Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby: _____

Adres Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby: (siedziba lub miejsce zamieszkania): _____

Numer NIP: _____

Numer REGON: _____

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 upzp na przeprowadzenie remontu pokrycia dachu wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków, oświadczam, co następuje:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 upzp
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ upzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, 2, 5 lub 6 upzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 upzp podjąłem następujące środki naprawcze: _____
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w § 10 SWZ.
4. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby _____, w następującym zakresie: _____.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____._____.2021 r.

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 upzp

Ja/My: _____

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy: _____

(wpisać nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-Y, iż następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____

wykona: _____

Wykonawca (nazwa): _____

wykona: _____

_____._____.2021 r.

Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 upzp do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Ja: _____

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp.)

działając w imieniu i na rzecz: _____
(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia: _____

_____ (określenie zasobu – wiedza i doświadczenie)

do dyspozycji Wykonawcy: _____
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą: przeprowadzenie remontu pokrycia dachu wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: _____

2. sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: _____

3. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący (określenie czy i w jakim zakresie udostępnię zasoby, na zdolności których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dot. doświadczenia, zrealizuję usługi, których wskazane kluczowe zdolności dotyczą): _____

_____._____.2021 r.

Projektowane Postanowienia Umowy

[Istotne postanowienia umowy stanowią element specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w postępowaniu i należy je interpretować łącznie z pozostałymi częściami SWZ.]

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na przeprowadzeniu remontu pokrycia dachu wraz z naprawą izolacji, remontem zaciekających pomieszczeń i górnej części fasady budynku będącego siedzibą ŻIH-u i wpisanego do Rejestru Zabytków, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiącym załącznik nr ___ do Umowy, w tym m.in.:
 - 1.1. remont dachu (m.in.: likwidacja świetlika, naprawa atyki, kominów, papa, obróbki blacharskie, elementy BHP, ustawienie i rozebranie rusztowania),
 - 1.2. remont pomieszczeń znajdujących się bezpośrednio pod remontowanym dachem: (m.in.: okna i drzwi - wymiana, ściany i sufit – malowanie, podłogi - cyklinowanie, lakierowanie),
 - 1.3. prace elektryczne: (m.in.: instalacje elektryczne do zasilania systemów wentylacyjno-klimatyzacyjnych - wymiana starych kabli na nowe, wymiana starej rozdzielnic na nową, wymiana starych lamp ppoż. na nowe, pomiary prawidłowości działania),
 - 1.4. prace sanitarne (m.in. wymiana instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych wraz z ich zabezpieczeniem na dachu płaszczem z blachy ocynkowanej, demontaż urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych na czas remontu dachu wraz z ich ponownym montażem po zakończeniu robót)
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z OPZ-em i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część Umowy oraz zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy z należyłą starannością zgodnie z:
 - 3.1. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów,
 - 3.2. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę wszystkich elementów architektonicznych, instalacji elektrycznych i wodnych oraz wszystkich innych elementów i urządzeń naziemnych i podziemnych znajdujących się w obrębie miejsca pracy.
5. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, wykonawca będzie podejmował wszystkie niezbędne kroki, żeby stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska, to jest do przepisów i normatywów na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

§ 2

Termin realizacji robót

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie do __.__.2021 r.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za zachowany, jeżeli przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego określając przyczyny opóźnienia i ich wpływ na terminowe wykonanie zamówienia, przy czym sytuacja taka nie może być wykreowana przez Wykonawcę, lecz wynikać z obiektywnych nie dających się przewidzieć wcześniej okoliczności.
4. W przypadku niemożności prowadzenia robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia przedmiotu umowy może zostać wydłużony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny. O przedłużeniu terminu realizacji umowy, decyduje Zamawiający.
5. Przerwy w robotach muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 3

Wartość przedmiotu umowy i wynagrodzenie Wykonawcy

1. Łączna wartość przedmiotu umowy stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy, określona w formularzu ofertowym wynosi ____,__ zł (słownie: ____ zł) netto powiększona o __% podatku VAT w kwocie ____,__ (słownie: ____ zł), co daje łączną kwotę ____,__ zł (słownie: ____ zł) brutto i zostanie wypłacona w dwóch transzach:
 - 1.1. 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 – po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania w stopniu należytym co najmniej 30% zakresu robót objętych projektem budowlanym (na podstawie podpisanego protokołu częściowego odbioru robót budowlanych),
 - 1.2. 70% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 – po podpisaniu ostatecznego protokołu zakończenia robót budowlanych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, niezmiennym, obejmującym całość realizacji Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem § 8.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 powyżej mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że ocenił wszystkie nakłady związane z wykonaniem przedmiotu umowy i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją robót określonych w umowie, a także przewidzenia innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie,

brak rozpoznania doprecyzowania rozwiązań nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszym paragrafie.

6. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na konto Wykonawcy w niej wskazane po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i uznaniu go za należycie wykonany i prawidłowo ukończony.
7. Jako dzień zapłaty należności rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
8. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego:
 - 8.1. oświadczenia oraz dowody zapłaty, potwierdzające, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za roboty wykazane w protokole odbioru,
 - 8.2. oświadczenia wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzające, że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali oni od Wykonawcy całość wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru,
 - 8.3. oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w pkt 1-2 powinny zawierać opis robót i zestawienie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały te oświadczenia złożone.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
10. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcy.

W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:

- 12.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 12.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 12.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, a także w przypadku określonym w ust. 13 lit. b, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umową:
 - 1.1. za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 1.2. za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3. Wykonawca za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji – w wysokości 0,05% wynagrodzenia łącznego brutto ustalonego w § 3 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.4. z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, polegającego na zaistnieniu wad nie kwalifikujących się do usunięcia, ale umożliwiających korzystanie z wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 1 Umowy za każdą wadę nie kwalifikującą się do usunięcia.
2. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar, na zasadach ogólnych według obowiązującego Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku odmowy Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 5 dni lub do zlecenia usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu.
4. Zamawiający może także usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Zamawiający ma prawo dokonania potrącenia należnych mu wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez dodatkowego wezwania.

6. Łączna maksymalna wysokość zastrzeżonych kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub powstałe w wyniku działania siły wyższej.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% nieterminowo wypłaconego wynagrodzenia brutto za każdy dzień nieterminowej zapłaty, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niewypłaconego wynagrodzenia brutto.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 pkt 1 umowy za każdy przypadek:
 - 9.1. nieprzedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany,
 - 9.2. nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także jej zmiany,
 - 9.3. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

§ 5

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym od Umowy w razie uchylania się Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1.1. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuował ich w ciągu 7 dni licząc od dnia wezwania,
 - 1.2. jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, tj. bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje jej przez okres 7 dni lub w sposób rażący przebieg prac jest opóźniony w stosunku do uzgodnionego zakresu, tzn. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania prac. Fakt ten zostanie potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego,
 - 1.3. pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza pisemnie Zamawiający,
 - 1.4. konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zdarzeniu dającym uprawnienie do odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, strony są zobowiązane sporządzić szczegółowy protokół stwierdzający stan zaawansowania (inventaryzacji) robót na dzień odstąpienia od umowy. W przypadku niestawienia się

jednej ze stron, inwentaryzacji dokona druga strona na koszt i ryzyko nieobecnej, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty odstąpienia od umowy.

4. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym i na swój koszt.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron następuje protokolarne rozliczenie i odebranie dotychczas wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi w tym z terenem prac związanych z przedmiotem umowy i jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu objętego wykonaniem przedmiotu umowy, dostępu, mediów, otoczenia, jak również z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz że posiadane informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 2.1. przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej do 7 dni od daty podpisania Umowy, planu rzeczowo-finansowego, który będzie podstawą do rozliczeń z Wykonawcą, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 2.2. stosowanie się do zaleceń nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego, prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, właściwymi normami, przepisami ochrony ppoż. oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2.3. zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
 - 2.4. opracowanie, jeśli zostaną ku temu spełnione warunki, planu BIOZ i przekazanie oświadczenia o przejęciu obowiązku kierownika budowy w terminie dwóch dni od daty podpisania Umowy, jeżeli opracowanie planu BIOZ wymagane jest w realizacji Umowy,
 - 2.5. zapewnienie dostaw materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2.6. zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi, ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ze starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności,
 - 2.7. zabezpieczenie pod względem BHP miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość materiałów zastosowanych do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się stosować jedynie materiały posiadające atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, wymagane przez odpowiednie przepisy. Wybrane przez Wykonawcę materiały lub wyroby do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać, co najmniej taką

- wartość techniczną, użytkową i estetyczną jakiej wymagał Zamawiający w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni pracownicy będą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy oraz szkolenie bhp i ochrony ppoż.
 5. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość odbioru.
 6. Strony ustalają, że nad prawidłowym przebiegiem robót, sprawować będą nadzór następujące osoby:
 - 6.1. ze strony Zamawiającego: _____ - Inspektor nadzoru, wskazany przez Zamawiającego.
 - 6.2. ze strony Wykonawcy: _____ - kierownik budowy w specjalności _____ z uprawnieniami do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, który złożył oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz wykona plan BiOZ (jeżeli będzie wymagany), numer uprawnień _____.
 7. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze budowy.
 8. Wykonawca wykona projekt tymczasowej organizacji ruchu oraz uzyska jego zatwierdzenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i poniesie koszty związane z zajęciem ciągu komunikacyjnego na okres trwania robót.
 9. W trakcie trwania robót Wykonawca zapewni kontener na odpady demontażowe i gruz.
 10. Wykonawca zapewni, utylizację odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 11. Wykonawca zapewni porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
 12. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, usunąć wszelkie materiały pochodzące z demontażu oraz pozostawić plac budowy czysty i nadający się do użytkowania.
 13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
 14. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się w wyniku robót mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje.
 15. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu osób trzecich na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 (słownie: jeden milion) zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 16. Jeżeli okres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 19, wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nowe ubezpieczenie w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
 17. W przypadku braku ubezpieczenia OC, potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może wstrzymać prowadzenie robót do czasu ich przedstawienia, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania prac, określonego w § 2 ust. 1 Umowy lub odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy

z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu dostępu do terenu robót.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1.1. wskazania wad dostarczanych elementów służących do wykonania przedmiotu zamówienia niezwłocznie po ich wykryciu – w przypadku ich wystąpienia i przekazanie informacji dotyczących tych wad wraz z wyznaczeniem terminu na dostawę zgodnego z Umową towaru. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni,
 - 1.2. określenie i udostępnienie punktów poboru mediów,
 - 1.3. przekazanie placu budowy,
 - 1.4. odbiór przedmiotu umowy,
 - 1.5. zapłata Wykonawcy wskazanego w Umowie wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania Umowy (chyba, że znajdą uzasadnione okoliczności uniemożliwiające przekazanie placu budowy w powyższym terminie), w terminie tym Zamawiający przekaze także posiadaną dokumentację.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, na czas realizacji przedmiotu umowy, korzystanie z wody i energii elektrycznej za pośrednictwem przyłączy zlokalizowanych w budynku. Koszty zużycia energii elektrycznej oraz wody nie obciąża Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.
5. Zamawiający zapewni nadzór nad robotami budowlanymi przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający wyznacza do bieżącej współpracy i kontaktów przy realizacji przedmiotu umowy:
 - 6.1. Pana Jakuba Poboche – Kierownika Działu Administracji i Zamówień Publicznych,
 - 6.2. _____.

§ 8

Odbiór przedmiotu umowy, warunki gwarancji i rękojmi

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1.1. odbiór częściowy robót po wykonaniu 30% Przedmiotu Umowy,
 - 1.2. odbiór końcowy,
 - 1.3. odbiór gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.
2. Odbiór końcowy robót – polega na finalnej ocenie rzeczywistego zużycia materiałów i robocizny robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i kosztów. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru

- końcowego będzie pisemnie zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu. Odbiór końcowy nastąpi w terminie ustalonym w Umowie.
3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przedstawi: atesty na użyte materiały deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, dokumentację powykonawczą, inwentaryzację geodezyjną wykonanych przyłączy, karty gwarancyjne oraz instrukcję obsługi wbudowanych urządzeń.
 4. Odbioru częściowego i końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
 5. W terminie do 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy z udziałem Wykonawcy.
 6. Zakończenie odbioru końcowego wraz z podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy.
 7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu ich usunięcia i wyznacza termin na ich usunięcie.
 8. Po usunięciu wad i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zostają podjęte czynności odbioru przedmiotu umowy.
 9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
 10. Odbiór końcowy nie może być dokonany, jeżeli stwierdzone wady lub inne naruszenia postanowień Umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową wykonanych robót.
 11. W razie stwierdzenia wad, które nie nadają się do usunięcia lub usunięcie ich przez Wykonawcę jest niemożliwe strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia umownego odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót i prawo powierzenia wykonania robót osobom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 12. Po odbiorze końcowym robót zaczyna biec termin gwarancji jakości i rękojmi za wady.
 13. Wykonawca zobowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
 14. Wykonawca w okresie gwarancji obowiązany jest przeprowadzić trzy przeglądy gwarancyjne w terminach uzgodnionych z Zamawiającym bez dodatkowego wynagrodzenia. Odbiór gwarancyjny dokonywany jest przed upływem terminu gwarancji i polega na sprawdzeniu i ewentualnym usunięciu wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji.
 15. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy na okres lat, za wyjątkiem dostarczonego w ramach realizacji Umowy sprzętu, którego gwarancja nie może być krótsza, niż gwarancja producenta tego sprzętu.

16. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wykonywania wszelkich napraw, które wynikną w czasie trwania gwarancji, pokrywając wszelkie ich koszty, łącznie z kosztami transportu oraz pracy osób wykonujących czynności naprawy w imieniu Wykonawcy,
17. W każdym przypadku niewywiązania się Wykonawcy z zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający ma prawo skorzystać – bez jej utraty – na koszt Wykonawcy z usług zastępczych świadczonych przez inne podmioty a odpowiadających swoim zakresem usługom gwarancyjnym Wykonawcy. Zamawiający może wykonać uprawnienie wraz z bezskutecznym upływem terminu, pisemnie wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania usług gwarancyjnych.
18. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości dla każdej wady z osobna należy do Zamawiającego.
19. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 19.1. jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin ich usunięcia (nie krótszy niż 10 dni) bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych oraz naprawienie wady przy pomocy innego podmiotu na koszt Wykonawcy,
 - 19.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i nie dadzą się usunąć albo też z okoliczności wynika, iż Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczyć karę umowną, a także może żądać naprawienia szkody w pozostałym zakresie,
 - 19.3. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji, pomimo jej wygaśnięcia.
 - 19.4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie określonym w ust. 19.1. po zgłoszeniu przesłanym przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres _____@_____.
 - 19.5. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 19.1. może on zostać przedłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą Umową, własnymi siłami lub przy udziale podwykonawców w zakresie robót:
 - 1.1. _____,
 - 1.2. _____.
2. W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy:

- 2.1. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisy wynikające z art. 647 Kodeksu cywilnego,
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców,
- 2.3. Wykonawca ma obowiązek do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem umów o wartości niższej niż 0,5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1,
- 2.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody (w tym uszkodzenia, zniszczenie czy utratę urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie objętym realizacją Umowy) i straty wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy przez podwykonawcę;
3. W umowie z podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca:
 - 3.1. ma obowiązek określić szczegółowo przedmiot umowy, wynagrodzenie oraz zasady i terminy wypłaty wynagrodzenia, przy czym termin wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy rachunku lub faktury potwierdzających wykonanie robót budowlanych,
 - 3.2. ma obowiązek uzależnić zapłatę drugiej części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, jeżeli jest ono należne w częściach, od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom,
 - 3.3. uzależnić obowiązek zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom,
 - 3.4. nie może wprowadzić postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
4. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu projektów umów, które będą zawierane z podwykonawcami wraz z zakresem prac podlegających zleceniu, a także dokumentów potwierdzających uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania stron tych umów. Zamawiający, ma 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą na zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopie poświadczonych za zgodność z oryginałem umów zawartych z podwykonawcami, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Zamawiający może w terminie 14 dni od przedłożenia umowy zgłosić do niej sprzeciw.
6. Obowiązki Wykonawcy dotyczące projektów umów i umów, określone w ust. 3-5, odnoszą się odpowiednio do zmian ich treści.

7. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją Umowy.
8. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonane roboty, objęte niniejszą Umową.
9. Wymogi odnoszące się do Wykonawcy i podwykonawców, określone w ust. 2-7, stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1.1. z powodu wystąpienia niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy sytuacji,
 - 1.2. z powodu okoliczności siły wyższej, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającemu bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 1.3. w przypadku niemożności prowadzenia robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a uznanych na piśmie przez Zamawiającego. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny. Przerwy w robotach muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu wykonania zamówienia, Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie. Zmiana wprowadzona zostanie aneksem do umowy.
3. Zmiany umowy w rozumieniu art. 144 upzp nie stanowią zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy Stronami, wskazanymi w Umowie.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy i Ubezpieczenie.

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% zaoferowanej ceny, tj. maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, czyli kwotę _____, __ zł (słownie: _____), w formie wynikającej z zapisów Rozdziału 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy upzp, tzn. _____.
2. Kopia dowodu ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr _ do Umowy.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy określonego w ust. 1 Umowy w następujący sposób:
 - 3.1. 70% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania całości Zamówienia oraz odebrania i uznania go przez Zamawiającego za należyte

wykonane poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołów Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia,

- 3.2. 30% wartości brutto zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu kalendarzowym po upływie okresu rękojmi na przedmiot umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia określony w ust. 3 nastąpi w sposób odpowiadający formie zabezpieczenia. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w tej samej formie. W przypadku, gdy Wykonawca wniesie Zabezpieczenie w pieniądzu, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu Zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, Wykonawca zobowiązuje się, że gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. W sytuacji zwalniania 70% zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 6, Wykonawca przedstawi dowód ustanowienia nowej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na pozostałą kwotę zabezpieczenia określoną w ust. 3 pkt 3.2 SIWZ.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych z tytułu szkody, jaką Zamawiający poniósł w związku z koniecznością powierzenia realizacji Umowy innemu wykonawcy w razie rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
7. Ustanowienie zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie ogranicza Zamawiającego w dochodzeniu roszczeń, w tym odszkodowawczych, od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
8. W przypadku nieustanowienia lub nieutrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy zabezpieczenia w wymaganej wysokości, w terminach i w myśl postanowień poprzedzających, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, lub prawo odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni liczonych od dnia upływu 7 dni następujących po dniu wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez instytucję zagraniczną, zabezpieczenie to będzie objęte klauzulą, iż wszelkie prawa i obowiązki wynikające z wystawionych dokumentów podlegają ustawodawstwu polskiemu. Ponadto wszelkie dokumenty wystawione powinny być w języku polskim.
10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna Wykonawca co najmniej na 7 dni przed terminem wniesienia zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu projekt dokumentu wyrażającego zabezpieczenie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności na zasadach opisanych w SIWZ i w upzp.
2. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy - Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy z załącznikami pierwszeństwo mają zapisy Umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz poniższe załączniki do Umowy:
 - 5.1. Załącznik nr 1 - _____,
 - 5.2. Załącznik nr 2 - _____.

Wykaz robót budowlanych

Wykaz wykonanych robót budowlanych opisanych w § 10 ust 1 pkt 1.4 ppkt 1.4.1 SWZ
 z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, wartości i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane
 wraz z załączeniem dowodów należytego ich wykonania

Lp.	Opis zrealizowanych robót budowlanych wraz z ich zakresem przez podmiot, który wykazuje się doświadczeniem*	Daty realizacji robót budowlanych	Wartość zrealizowanych robót budowlanych	Podmiot na rzecz którego były zrealizowane roboty budowlane
1				
2				
...				

* W sytuacji, gdy Zamawiający realizował zamówienie w ramach konsorcjum powinien wykazać, że faktycznie brał udział w realizacji tej części zamówienia, którego dotyczy warunek określony przez Zamawiającego.

Dla każdej usługi wymienionej w wykazie wykonawca załącza dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Wykonawca, który zrealizował zamówienie publiczne na rzecz Zamawiającego nie musi dołączać dowodów jego należytego wykonania.

_____._____.2021 r.

Wykaz osób

Wykaz osób określonych w § 10 ust 1 pkt 1.4 ppkt 1.4.2 SWZ,
które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Rodzaj posiadanych uprawnień wraz z ich numerem
1.			
2.			
3.			
4.			

_____._____.2021 r.