

UMOWA nr _____

(dalej zwana: „Umową”)

**o realizację (budowę i montaż) według projektu aranżacji (scenografii)
wystawy o tytule „Mieczysław Wejman. Tańczący 1944”**

zawarta w dniu ____ 2022 r. w Warszawie, pomiędzy:

Żydowskim Instytutem Historycznym im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie (00-090) przy ul. Tłomackie 3/5, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 82/09, posiadającym numery NIP: 525-24-45-827 oraz REGON: 141689541, reprezentowanym przez: **p. Monikę Krawczyk – Dyrektor** – upoważnioną do jednoosobowej reprezentacji, zwanym dalej: „Zamawiającym” lub „ŻIH”,

a

(...), zwanym dalej: „Wykonawcą”.

zwanymi dalej „Stronami”

PREAMBUŁA:

Umowa została zawarta w ramach projektu predefiniowanego pn. „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe” dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 (85%) oraz ze środków budżetu państwa (15%) w ramach Programu „Kultura”.

Zważywszy, że wartość umowy nie przekroczy 130 000,00 zł, w związku z tym umowa zostanie zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest budowa i montaż aranżacji (scenografii) wystawy „**Mieczysław Wejman. Tańczący 1944**” w przestrzeni wystawienniczej na ostatnim piętrze budynku ŻIH, na podstawie przekazanego projektu autorstwa Anety Faner. Ponadto Przedmiot Umowy obejmuje również dostawę elementów scenograficznych, demontaż elementów zabudowy wystawy oraz utylizację wskazanych przez Zamawiającego elementów zabudowy wystawy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest mu znany projekt Anety Faner, który rozumie i do którego nie zgłasza jakichkolwiek zastrzeżeń podejmując się jego realizacji zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i starannością właściwą dla tego rodzaju realizacji. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą oraz projektem aranżacji (scenografii).
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami, zapleczem osobowym oraz środkami technicznymi, niezbędnymi do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
4. Wykonawca oświadcza że do wykonania Przedmiotu Umowy użyje własnych materiałów i narzędzi.
5. Wykonawca może za zgodą Zamawiającego powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy innej osobie, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania własne jak i jego podwykonawców.
6. Z chwilą podpisania między stronami Protokołu przekazania miejsca realizacji przedmiotowej wystawy Wykonawca bierze na siebie całkowitą i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za szkody w mieniu jak i ludziach wynikłe z podejmowanych działań czy też zaniechań, przy czym dotyczy to wszystkich szkód wyrządzonych Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
7. Przedmiot Umowy należy wykonać przy użyciu wyrobów spełniających wymogi, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej Ustawy.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP.

§ 2

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy w umówionym terminie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite ryczałtowe w wysokości _____ PLN brutto (słownie: _____ zł brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego i nie ulegnie zwiększeniu w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz zawiera wszystkie koszty Wykonawcy, związane z wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony Umowy protokół odbioru bez zastrzeżeń. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy Strony Umowy uznają datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionej faktury VAT spowoduje ponownie naliczenie 14 dniowego terminu płatności od momentu prawidłowo dostarczonej faktury VAT.
6. Zapłata za prawidłowo wystawioną fakturę VAT zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku _____, nr rachunku bankowego _____ znajdujący się w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o VAT.
7. Strony uznają, że datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonywania Przedmiotu Umowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot Umowy został zrealizowany w terminie do 23.05.2022 r. (data zakończenia robót).
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru najpóźniej do 23.05.2022 r. (data zgłoszenia robót do odbioru).
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym grożącym opóźnieniu z podaniem powodów niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2 i 3. Powyższe stosuje się również do Zamawiającego w zakresie przygotowania pomieszczenia Sali wystawowej do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 letniej rękojmi oraz gwarancji jakości na roboty objęte całym Przedmiotem Umowy (w tym na użyte materiały budowlane i inne wyroby) licząc od dnia końcowego odbioru robót.
2. W razie wątpliwości Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu jednoznacznie termin do jej usunięcia nie dłuższy niż 48 h. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może być dłuższy.
4. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub ich nie usunie, zgłoszone wady mogą zostać usunięte przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary:
 - a) Za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 – w wysokości 0.3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) Za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego (wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy) na jakiegokolwiek podstawie z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 100% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,

- c) Za brak przestrzegania postanowień Umowy w zakresie usuwania dostrzeżonych wad po przyjęciu Przedmiotu Umowy - wysokości 0.3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 1 za każdy rozpoczęty dzień – w odniesieniu do każdego wezwania do ich usunięcia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadkach, w których nie przewidziano możliwości naliczenia kar umownych
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności bez konieczności uzyskiwania odrębnej akceptacji.

§ 6

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji robót albo zaniechał ich realizacji przez okres co najmniej 2 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest Pan **Piotr Rypson**, dostępny pod numerem telefonu: **(22) 827 92 21 wew. 107** - oraz adresem email: prypson@jhi.pl.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest **Pan Tomasz Marzec**, dostępny pod numerem telefonu: **+48 696 488 221** oraz adresem email: tomekmarzec@wp.pl.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wierzytelność będąca Przedmiotem Umowy lub z niej wynikająca nie może być przedmiotem przekazu, przejęcia długu ani obciążenia prawami – w tym ograniczonymi prawami rzeczowymi – bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory, mogące wyniknąć w związku z obowiązywaniem Umowy, Strony Umowy będą starały się rozwiązać na drodze negocjacji lub ugody. W przypadku niemożności rozwiązania sporów w taki sposób, będą one rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

Zal. nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia

Zal. nr 2 – Formularz Oferty Wykonawcy - oryginał

Zal.nr 3 – Protokół odbioru

Zal. nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest budowa i montaż aranżacji (scenografii) wystawy zatytułowanej „*Tańczący* 1944. Mieczysław Wejman” w przestrzeni wystaw czasowych zlokalizowanej na drugim piętrze Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą przy ul. Tłomackie 3/5, 00-090 w Warszawie. Wystawa obejmować będzie powierzchnię wystawienniczą o łącznej powierzchni 187 m².

Zamówienie obejmuje zakup i produkcję elementów scenograficznych, ich dostawę do siedziby Instytutu oraz montaż aranżacji wystawy zgodnie z projektem i ustaleniami z projektantem oraz kuratorem wystawy. Termin realizacji zamówienia: 23.05.2022 r.

Zakres prac:

1. Przygotowanie sali przed i do montażu:
 - 1.1. demontaż zbudowanej scenografii wystawy,
 - 1.2. utylizacja wszystkich elementów scenografii wystawy, z wyjątkiem 16 szklanych kloszy i ich mocowań oraz oświetlenia LED, które powinny zostać przekazane Zamawiającemu do ponownego użycia,
 - 1.3. uprzątnięcie sali po zakończeniu demontażu. zaszpachlowanie, wyrównanie ze ścianą i zamalowanie dziur w ścianach po przedniej wystawie,
 - 1.4. oczyszczenie zabrudzeń na ścianach po poprzedniej wystawie,
 - 1.5. zabezpieczenie parkietu przed uszkodzeniami (kartonami i folią malarską) zanim rozpoczną się prace.
2. Pomalowanie ścian Sali wystawowej i zbudowanych ścianek ekspozycyjnych w kolorze wystawy S 7052-Y (190 m²) do wysokości 490 cm – z szerszym zapasem wokół wentylatorów.
3. Budowa ścian ekspozycyjnych i innych elementów wyszczególnionych w projekcie wykonawczym. W tym: 7 ścianek wolnostojących: MDF 3,8mm, kantówka 9 cm × 9cm (przyprostokątne), kantówka 7 cm × 7 cm (przeciwprostokątna) oraz jednej ściany g-k, h 250 na całą szerokość pomieszczenia. Niewidoczne łączenia kantówek. Szczegóły konstrukcji według załączonego projektu.
4. Montaż wyżej wymienionych ścianek o grubości 19 mm, malowanych w całości powierzchni na kolor S 7052-Y. Ścianki MDF-owe, skręcane do konstrukcji z kantówek drewnianych.
5. Montaż karnisza do zasłony nad oknem. Montaż karnisza na całą szerokość pomieszczenia,
6. Zamówienie tkaniny, uszycie i zawieszenie zasłony – tkanina Dekomolton, Gerriets, 165 g/m², kolor biały kremowy
7. Powieszenie oryginalnych prac w ramach (53 sztuk – w tym 4 obrazy olejne i 49 prac na papierze). Os wieszania prac 155 cm.
8. Naklejenie na ściany i ścianki podpisów drukowanych na PCV (53 sztuki).
9. Uprzątnięcie sali po zakończeniu prac:
 - 9.1. demontaż zbudowanej scenografii wystawy,
 - 9.2. utylizacja wszystkich elementów scenografii wystawy,
 - 9.3. uprzątnięcie sali po zakończeniu demontażu.

PROTOKÓŁ ODBIORCZY

sporządzony __.__.2022 r., pomiędzy:

Żydowskim Instytutem Historycznym im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie (00-090) przy ul. Tłomackie 3/5, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 82/09, NIP: 525-24-45-827, zwanym dalej: „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: **p. Monikę Krawczyk – Dyrektor** – upoważnioną do jednoosobowej reprezentacji, (osobą upoważnioną do podpisu odbioru jest: **p. Piotr Rypson**)

a

(...), zwanym dalej: „Wykonawcą”.

__.__.2022 r. dokonano odbioru przedmiotu Umowy, tj. budowę i montaż aranżacji (scenografii) wystawy „**Mieczysław Wejman. Tańczący 1944**” w przestrzeni wystawienniczej na ostatnim piętrze budynku ŻIH, na podstawie przekazanego projektu autorstwa Anety Faner.

Wykonany przedmiot umowy został przyjęty

a) bez zastrzeżeń*

b) z następującymi zastrzeżeniami* _____

Protokół rozbieżności z wyjaśnieniami _____

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* niewłaściwe skreślić lub podkreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie (00-090) przy ul. Tłomackie 3/5 – dalej ŻIH.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w ŻIH możliwy jest elektronicznie pod adresem iodo@jhi.pl lub listownie pod adresem korespondencyjnym ŻIH
3. Wykorzystujemy dane osobowe:
 - a. aby nawiązać i ukształtować treści umów zawieranych przez ŻIH, dokonywać w nich zmian i móc je rozwiązać;
 - b. aby zapewnić wykonanie praw i obowiązków wynikających z zawartych umów w tym do rozwiązywania sporów, zbierania opłat i rozwiązywania problemów;
 - c. aby spełnić obowiązki nałożone na ŻIH przez prawo, takich jak obowiązki podatkowe, ubezpieczeniowe, statystyczne;
 - d. aby móc realizować statutowe cele ŻIH a zwłaszcza zadania edukacyjne, kulturalne i naukowe;
 - e. aby móc udostępniać nasze zbiory a także ochronić powierzone nam dobra kultury;
 - f. aby móc dostarczać informacje o naszych działaniach, organizowanych wydarzeniach oferowanych produktach;
 - g. aby zapewnić, że treści na naszych stornach www są prezentowane w optymalny sposób;
4. Dane osobowe są przechowywane do chwili, gdy zrealizujemy cel, w jakim zostały zebrane, upływie okresu przechowywania dokumentów nałożony przepisami prawa, zostanie złożony wniosek o wstrzymanie przetwarzania, przeniesienie danych lub usunięcie danych. Zastrzegamy sobie prawo do przechowywania części zgromadzonych danych w postaci adresu e-mail lub numeru telefonu, po zakończeniu ich przetwarzania, w celu uniemożliwienia dalszego przetwarzania danych.
5. Przetwarzamy dane na podstawie:
 - a. konieczności wykonania zawartej umowy;
 - b. wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - c. zapewnienia ochrony żywotnych interesów osoby, której dotyczą dane
6. Nie sprzedajemy danych osobowych w celach komercyjnych. Możemy natomiast przekazywać dane innym instytucjom i firmom w celu wykonania umów, przepisów prawa lub zadań statutowych. W szczególności dotyczy to: przewoźników, firm kurierskich, pocztowych, logistycznych, usług mailingowych (newslettery itp.), obsługi finansowo-kadrowej, obsługi i utrzymania systemów IT i baz danych. Wszystkie podmioty, którym przekazujemy dane spełniają wymogi bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, co są zobowiązane potwierdzić na żądanie Administratora.
7. Każda osoba, której dotyczą dane, ma prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania swoich danych, usunięcia swoich danych, ograniczenia przetwarzania swoich danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przeniesienia swoich danych.

Aby skorzystać z przysługujących praw, osoba, której dotyczą dane powinna skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w ŻIH.

Każda osoba, której dotyczą dane, ma także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.