

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr ZO/10/DS/2024

W sprawie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto

- Nazwa i adres Zamawiającego:** Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa
- Nazwa zamówienia:** budowa i montaż aranżacji (scenografii) wystawy zatytułowanej „*Uchwycić getto Codziennosc getta łódzkiego oczami artystów*” w przestrzeni wystaw czasowych zlokalizowanej na drugim piętrze Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa.
- Informacje dodatkowe**

Wystawa obejmować będzie powierzchnię wystawienniczą o łącznej powierzchni 187 m². Zamówienie obejmuje roboty budowlane, zakup i produkcję elementów scenograficznych, ich dostawę do siedziby Instytutu oraz montaż aranżacji wystawy zgodnie z projektem i ustaleniami z projektantem oraz kuratorką wystawy. Termin realizacji zamówienia: 22.08.2024 r.
- Opis przedmiotu zamówienia:**
 - Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
 - Kody CPV:
 - Główny kod: 45212310-2 - Roboty budowlane w zakresie budowy wystaw
 - Kody pomocnicze:
 - 45422000-1 - Roboty ciesielskie
 - 45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie
 - 45451000-3 - Dekorowanie
 - 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
 - 79956000-0 - Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
- Istotne postanowienia umowy:** Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia nie później niż do 22.08.2024 r.
- Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

 - Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: nie dotyczy
 - Doświadczenia: zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej **3 usług / robót budowlanych montażu wystaw, w tym budów aranżacji (scenografii) wystaw**, na zlecenie Instytucji Kultury o zasięgu ogólnopolskim.. – Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego
 - Dysponowania odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - Zapewnienie przeszkolonych pracowników do wykonania robót budowlanych, robót ciesielskich, malarskich, szklarskich oraz instalacji elektrycznych.
 - Zapewnienie wszelkich materiałów potrzebnych do wykonania całości zamówienia.
 - Dysponowania potencjałem technicznym:
 - Zapewnienie specjalistycznego sprzętu do wykonania wszystkich robót budowlanych, w tym rusztowań, drabin, sprzętów wymaganych w robotach ciesielskich i in.

- 5) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **nie dotyczy.**
- 6) Posiada ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną przez siebie działalnością w wysokości minimum 500 000,00 (słownie: pięćset tysięcy) złotych
- 7) oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

8. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena - 100 %.

Oznaczenie kryterium	Kryterium	Liczba pkt
C	Cena za realizację Przedmiotu zamówienia	100
	Razem	100

Opis sposobu przyznania punktacji w ww. kryteriach:

- 2) Cena (C):

- a) Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w Zapytaniu ofertowym, zobowiązany jest w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie koszty, opłaty, wydatki wykonawcy, także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
- b) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty.
- c) Informacja o obowiązku podatkowym – jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w „Formularzu oferty”, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty

podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- d) Wykonawca poda cenę w Formularzu ofertowym jako wartość brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT). Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej.
- e) Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 upzp).
- f) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- g) Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- h) podczas oceny ofert w tym kryterium Cena (C) stosowany będzie następujący sposób obliczenia: oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium,
tj. $C_{\min} = 100$ pkt. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem: $(C_{\min} : C_b) \times 100$ pkt, gdzie: C_{\min} – cena oferty minimalnej, C_b – cena oferty badanej,
- i) cena musi obejmować wszystkie elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- j) cena musi być wyższa niż 0 i musi być podana w polskich złotych, cyfrowo oraz określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.

9. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 18.07.2024 do godziny 23:59. Za dzień złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Zamawiającego, oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

10. Elementy składowe oferty

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 3
- 2) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o zamówienia publiczne – Załącznik nr 4
- 3) Wykaz wykonanych prac – Załącznik nr 5

11. Miejsce i forma składania ofert: ofertę należy złożyć zgodnie z treścią formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego na adres:

- 1) Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa, i/lub
- 2) przesłać elektronicznie na adres e-mail: sztuka@jhi.pl i administracja@jhi.pl

12. Osoba do kontaktu ze strony Żydowskiego Instytutu Historycznego: Marta Kapelusz, adres e-mail: sztuka@jhi.pl , mkapelus@jhi.pl

13. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Istotne postanowienia umowy,
- 3) Wzór formularza ofertowego,
- 4) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o zamówienia publiczne.
- 5) Wykaz wykonanych prac

Postanowienia ogólne

1. zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty pozostające z ŻIH-em w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę, bądź osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ofert wysłanych mailem Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Zamawiający dopuszcza także przesłanie cyfrowego odwzorowania odręcznie podpisanej oferty (skan), przy czym Zamawiający będzie wymagał załączenia do umowy oryginału takiej oferty.
4. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę poprzez ponowne przesłanie oferty zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego z adnotacją w ofercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. ŻIH przed upływem terminu składania ofert zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania
6. i niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. ŻIH zastrzega sobie możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie szczegółów wykonania zamówienia oraz ewentualnie wysokości ceny w zakresie jej zmniejszenia. Ewentualne negocjacje w zakresie ceny ŻIH przeprowadzi ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli wartość najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy, w każdym czasie bez podania przyczyn lub pozostawić zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia.

Żydowski Instytut Historyczny
im. Emanuela Ringelbluma
15.07.2024
Monika Taras
Zastępczyni Dyrektora
ds. Zbiorów

Data i podpis Dyrektora

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZO/10/DS/2024

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa i montaż aranżacji (scenografii) wystawy zatytułowanej „Uchwycić getto. Codzienność getta łódzkiego oczami artystów” w przestrzeni wystaw czasowych zlokalizowanej na drugim piętrze Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa. Wystawa obejmować będzie powierzchnię wystawienniczą o łącznej powierzchni 187 m². Zamówienie obejmuje roboty budowlane, zakup i produkcję elementów scenograficznych, ich dostawę do siedziby Instytutu oraz montaż aranżacji wystawy zgodnie z projektem i ustaleniami z projektantem oraz kuratorką wystawy. Termin realizacji zamówienia: 22.08.2024 r.

II. Zakres prac:

1. Kody CPV

1.1. Główny kod:

- 45212310-2 – Roboty budowlane w zakresie budowy wystaw

1.2. Kody pomocnicze:

- 45422000-1 – Roboty ciesielskie
- 45440000-3 – Roboty malarskie i szklarskie
- 45451000-3 – Dekorowanie
- 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
- 79956000-0 – Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

2. Przygotowanie sali przed i do montażu – Etap I:

2.1. Zabezpieczenie sali wystawowej i holu przed rozpoczęciem prac w szczególności:

2.1.1. parkietu i windy przed uszkodzeniami (kartonami i folią malarską)

2.1.2. elementów instalacji wentylacyjnej, oświetlenia AW i EW, systemu p.poż oraz kontroli dostępu przed uszkodzeniem, pyłami i zanieczyszczeniami

2.1.3. zabezpieczenie przed pyłami i zanieczyszczeniami arkad widokowych (otworów) i wejścia w formie kraty od strony klatki schodowej dla wystawy stałej „Mała synagoga” znajdującej się w holu budynku.

2.2. Roboty budowlane przygotowujące salę wystawową i hol do montażu wystawy

2.3. zaszpachlowanie, wyrównanie ze ścianą i zamalowanie dziur w ścianach po poprzedniej wystawie;

2.4. oczyszczenie zabrudzeń na ścianach po poprzedniej wystawie.

3. Roboty budowlane w zakresie budowy wystawy – Etap I:

3.1. Malowanie ścian - Malowanie ścian na biało - dostosowanie przestrzeni pod wystawę. Malowanie ścian na kolory z palety RAL zgodnie z rysunkami wykonawczymi (do wysokości 3 metrów).

- 3.2. Ekspozytory - Wykonanie ekspozytorów zgodnie z dokumentacją. Transport i montaż ekspozytorów w przestrzeni wystawy. Stabilizowanie ekspozytorów W1_E1 i S4_E5 poprzez skręcenie ich razem. Kotwienie ekspozytorów do ścian na kołki rozporowe.
 - 3.3. Gabloty - Wykonanie i dostosowanie gablot zgodnie z dokumentacją. Wykonanie kloszy szklanych ze szkła białego 5mm. Dostosowanie gablot będących na stanie ŻIH. Transport i ustawienie gablot w przestrzeni wystawienniczej.
 - 3.4. Obiekty - Zawieszenie obiektów na ścianach i ekspozytorach. Umieszczenie obiektów w gablotach i zamknięcie ich pod szkłem
 - 3.5. Oświetlenie - Ustawienie oświetlenia zastanego. W sali wystawowej zamontowany jest system oświetlenia podwieszanego na listwach euro. Montaż do sufitu 5 świetlówek w oprawach nad gablotami. Oprawy na stanie ŻIH.
 - 3.6. Druki Podpisów - Druk cyfrowy biały podpisów na papierze Pergraphica color 200g/m². Ilości zgodnie z projektem wykonawczym. Papier należy dobrać do koloru ścian. Należy wykonać próbne wydruki do konsultacji z projektantem. Podpisy naklejane na sklejkę 3 mm lub 6 mm zgodnie z rysunkami wykonawczymi
 - 3.7. Druk na folii - Druk i cięcie materiałów graficznych na folii samoprzylepnej ściennej matowej. Wyklejanie folii zgodnie z projektem wykonawczym.
 - 3.8. Druk i klejenie na pcv. - Druk na folii samoprzylepnej i klejenie do pcv 3 mm - 11 wydruków w formatach max 20x30 cm
 - 3.9. Multimedia - Montaż w gablocie S2_G5 ekranu dotykowego będącego na stanie ŻIH.
 - 3.10. **Uzupełnieniem opisu robót budowlanych w zakresie wystawy – Etap I jest projekt autorstwa Łuksza Izerta wraz z opisem technicznym i rysunkami. Oba dokumenty należy traktować łącznie.**
4. **Uprzątnięcie sali ekspozycyjnej i holu po zakończeniu prac budowlanych – Etap I.** Wykonawca zapewni wyniesienie i utylizację nieczystości powstałych w wyniku prowadzenia prac budowlanych i montażowych. Zdemontuje i wyniesie zabezpieczenia podane w pkt. 2 Opisu Zamówienia.
 - 4.1. Zakończenie robót budowlanych i montażowych zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 - 4.2. Zapewnienie sprzątnięcia sali wystawowej i holu po zakończeniu montażu (odkurzanie i zmywanie podłogi po usunięciu kartonów i folii)
 5. **Demontaż wystawy – Etap II.**
 - 5.1. Zabezpieczenie sali wystawowej i holu przed rozpoczęciem prac demontażowych w szczególności:
 - 5.1.1. parkietu i windy przed uszkodzeniami (kartonami i folią malarską)
 - 5.1.2. elementów instalacji wentylacyjnej, oświetlenia AW i EW, systemu p.poż oraz kontroli dostępu przed uszkodzeniem, pyłami i zanieczyszczeniami
 - 5.1.3. zabezpieczenie przed pyłami i zanieczyszczeniami arkad widokowych (otworów) dla wystawy stałej znajdującej się w holu budynku.

5.2. Roboty demontażowe:

- 5.2.1. Demontaż zbudowanej scenografii wystawy.
- 5.2.2. Utylizacja wszystkich elementów scenografii wystawy.
- 5.2.3. Uprzątnięcie sali po zakończeniu demontażu.

6. UWAGI:

Szczegóły wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są w załączonym projekcie scenografii wystawy. Zamówienie obejmuje **zakup, dostarczenie niezbędnych materiałów, roboty budowlane oraz montaż scenografii w zakresie budowy wystawy.** Wszystkie elementy wyposażenia należy wykonać zgodnie z rysunkami oraz opisami technicznymi projektu autorstwa Łuksza Izerta. Zastosowanie rozwiązań równoważnych wymaga uzyskania jednocześnie akceptacji projektanta i Zamawiającego.

Wykonanie wszystkich czynności umożliwiających przejęcie przestrzeni wystawowej w użytkowanie przez Zamawiającego i udostępnienie dla zwiedzających, uprzątnięcie sali po zakończeniu prac nastąpi **do dnia 22.08.2024 r.** Roboty związane z demontażem z wystawy należy rozpocząć **od dnia 17.03.2025.** Prace demontażowe należy wykonać w terminie maksymalnie do 1 tygodnia.

Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt autorstwa Łuksza Izerta wraz z opisem technicznym i rysunkami są dokumentami wzajemnie się uzupełniającymi i należy traktować je łącznie. W trakcie przygotowywania wyceny Zamówienia, proszę o dokładnie zapoznanie się z oboma dokumentami

7. Pliki projektu wystawy autorstwa Łuksza Izerta wraz z opisem technicznym i rysunkami:

- a. ZIH_Uchwycic_Getto_aranzacja_wizualizacje.pdf
- b. ZIH_Uchwycic_Getto_aranzacja_wykonawczy.pdf
- c. ZIH_Uchwycic_Getto_konstrukcje_wykonawczy.pdf

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr ZO/10/DS/2024

Istotne postanowienia umowy

MONTAŻ ARANŻACJI PROJEKTU WYSTAWY O TYTULE „Uchwycić getto. Codziennosc getta łódzkiego oczami artystów”

wartość umowy nie przekroczy 130 000,00 zł, umowa zostanie zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest budowa i montaż aranżacji (scenografii) wystawy „**Uchwycić getto. Codziennosc getta łódzkiego oczami artystów**” w przestrzeni wystawienniczej na ostatnim piętrze budynku ŻIH, na podstawie przekazanego projektu autorstwa Jakuba Marii Mazurkiewicza. Ponadto Przedmiot Umowy obejmuje również demontaż elementów zabudowy wystawy oraz utylizację wskazanych przez Zamawiającego elementów zabudowy wystawy.
 - a. Etap I. Roboty budowlane w zakresie budowy wystawy. Montaż wystawy wraz z uprzątnięciem sali do dnia _____ r.
 - b. Etap II. Demontaż wystawy. Demontaż wystawy od dnia _____. Prace demontażowe należy wykonać w terminie maksymalnie 1 tygodnia.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest mu znany projekt, który rozumie i do którego nie zgłasza jakichkolwiek zastrzeżeń podejmując się jego realizacji zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i starannością właściwą dla tego rodzaju realizacji. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami oraz środkami technicznymi, niezbędnymi do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
4. Wykonawca oświadcza że do wykonania Przedmiotu Umowy użyje własnych materiałów i narzędzi.
5. Wykonawca może za zgodą Zamawiającego powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy innej osobie, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania własne jak i jego podwykonawców.
6. Z chwilą podpisania między stronami Protokołu przekazania miejsca realizacji przedmiotowej wystawy Wykonawca bierze na siebie całkowitą i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za szkody w mieniu jak i ludziach wynikłe z podejmowanych działań czy też zaniechań, przy czym dotyczy to wszystkich szkód wyrządzonych Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
7. Przedmiot Umowy należy wykonać przy użyciu wyrobów spełniających wymogi, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883).
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP.

§ 2

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy w umówionym terminie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite ryczałtowe w wysokości _____ PLN brutto (słownie: _____ brutto) płatne w 2 (słownie: dwóch) ratach:
 - I rata w kwocie:.....PLN brutto (słownie:.....PLN brutto) po realizacji etapu I
 - II rata w kwocie:.....PLN brutto (słownie:.....PLN brutto) po realizacji etapu II
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego i nie ulegnie zwiększeniu w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz zawiera wszystkie koszty Wykonawcy, związane z wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, tiret pierwsze i tiret drugie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie każdorazowe podpisanie przez Strony Umowy bez zastrzeżeń protokołu odbioru wykonanych transportów według wzoru stanowiącego Załącznik nr. 3 do Umowy. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania ww. protokołu odbioru.
5. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionych faktur VAT spowoduje ponownie naliczenie 14-dniowego terminu płatności od momentu prawidłowo dostarczonej rachunku/ faktury VAT.
6. Zapłata za prawidłowo wystawiony rachunek zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, Bank _____ nr rachunku bankowego _____ znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Ministra Finansów
7. Strony uznają, że datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonywania Przedmiotu Umowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Etap I przedmiotu Umowy został zrealizowany w terminie do ____ r. (data zakończenia robót).
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Etap I przedmiotu Umowy do odbioru najpóźniej do ____ r. (data zgłoszenia robót do odbioru).
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym grożącym opóźnieniu z podaniem powodów niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2 i 3. Powyższe stosuje się również do Zamawiającego w zakresie przygotowania pomieszczenia Sali wystawowej do realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby Etap II przedmiotu Umowy został zrealizowany w terminie od ____ r. (data rozpoczęcia robót).
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Etap II przedmiotu Umowy do odbioru najpóźniej do 2 tygodni od rozpoczęcia prac demontażowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym grożącym opóźnieniu z podaniem powodów niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 5 i 6. Powyższe stosuje się również do Zamawiającego w zakresie przygotowania pomieszczenia Sali wystawowej do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 letniej rękojmi oraz gwarancji jakości na roboty objęte całym Przedmiotem Umowy (w tym na użyte materiały budowlane i inne wyroby) licząc od dnia końcowego odbioru robót.
2. W razie wątpliwości Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu jednoznacznie termin do jej usunięcia nie dłuższy niż 48 h. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może być dłuższy.
4. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub ich nie usunie, zgłoszone wady mogą zostać usunięte przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary:
 - a) Za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) Za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego (wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy) na jakiegokolwiek podstawie z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 100% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1
 - c) Za brak przestrzegania postanowień Umowy w zakresie usuwania dostrzeżonych wad po przyjęciu Przedmiotu Umowy - wysokości 0.3% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 1 za każdy rozpoczęty dzień – w odniesieniu do każdego wezwania do ich usunięcia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadkach, w których nie przewidziano możliwości naliczenia kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności bez konieczności uzyskiwania odrębnej akceptacji Wykonawcy.

§ 6

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji robót albo zaniechał ich realizacji przez okres co najmniej 2 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest **Marta Kapelusz** dostępne pod numerem telefonu: **(22) 827 92 21 wew. 104** - oraz adresami email: mkapelus@jhi.pl
2. Osoba odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest _____, dostępny pod numerem telefonu: _____ oraz adresem email: _____.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wierzytelność będąca Przedmiotem Umowy lub z niej wynikającą nie może być przedmiotem przekazu, przejęcia długu ani obciążenia prawami – w tym ograniczonymi prawami rzeczowymi – bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory, mogące wyniknąć w związku z obowiązywaniem Umowy, Strony Umowy będą starały się rozwiązać na drodze negocjacji lub ugody. W przypadku niemożności rozwiązania sporów w taki sposób, będą one rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr ZO/10/DS/2024

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie przy ul. Tłomackie 3/5 (00-090 Warszawa) – dalej ŻIH.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w ŻIH możliwy jest elektronicznie pod adresem iodo@jhi.pl lub listownie pod adresem korespondencyjnym ŻIH
3. Wykorzystujemy dane osobowe:
 - a. aby nawiązać i ukształtować treści umów zawieranych przez ŻIH, dokonywać w nich zmian i móc je rozwiązać;
 - b. aby zapewnić wykonanie praw i obowiązków wynikających z zawartych umów w tym do rozwiązywania sporów, zbierania opłat i rozwiązywania problemów;
 - c. aby spełnić obowiązki nałożone na ŻIH przez prawo, takich jak obowiązki podatkowe, ubezpieczeniowe, statystyczne;
 - d. aby móc realizować statutowe cele ŻIH a zwłaszcza zadania edukacyjne, kulturalne i naukowe;
 - e. aby móc udostępniać nasze zbiory a także ochronić powierzone nam dobra kultury;
 - f. aby móc dostarczać informacje o naszych działaniach, organizowanych wydarzeniach oferowanych produktach;
 - g. aby zapewnić, że treści na naszych stornach www są prezentowane w optymalny sposób;
4. Dane osobowe są przechowywane do chwili, gdy zrealizujemy cel, w jakim zostały zebrane, upływie okresu przechowywania dokumentów nałożony przepisami prawa, zostanie cofnięta zgoda na przetwarzanie danych, złożony wniosek o wstrzymanie przetwarzania, przeniesienie danych lub usunięcie danych. Zastrzegamy sobie prawo do przechowywania części zgromadzonych danych w postaci adresu e-mail lub numeru telefonu, po zakończeniu ich przetwarzania, w celu uniemożliwienia dalszego przetwarzania danych.
5. Przetwarzamy dane na podstawie:
 - a. zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą;
 - b. konieczności wykonania zawartych umów;
 - c. wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - d. zapewnienia ochrony żywotnych interesów osoby, której dotyczą dane
6. Nie sprzedajemy danych osobowych w celach komercyjnych. Możemy natomiast przekazywać dane innym instytucjom i firmom w celu wykonania umów, przepisów prawa lub zadań statutowych. W szczególności dotyczy to: przewoźników, firm kurierskich, pocztowych, logistycznych, usług mailingowych (newslettery itp.), obsługi finansowo-kadrowej, obsługi i utrzymania systemów IT i baz danych. Wszystkie podmioty, którym przekazujemy dane spełniają wymogi bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, co są zobowiązane potwierdzić na żądanie Administratora.
7. Każda osoba, której dotyczą dane, ma prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania swoich danych, usunięcia swoich danych, ograniczenia przetwarzania swoich danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przeniesienia swoich danych, wycofania zgody na przetwarzanie danych o ile nie uniemożliwi to wykonania zadań do których zobowiązują nas przepisy prawa. Aby skorzystać z przysługujących praw, osoba, której dotyczą dane powinna skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w ŻIH.

Każda osoba, której dotyczą dane, ma także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr ZO/10/DS/2024

(Miejsce i data) _____ r.

Zamawiający:

Żydowski Instytut Historyczny
im. Emanuela Ringelbluma
ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy: _____
Adres Wykonawcy: _____
Nr telefonu: _____
Adres e-mail: _____
Osoba do kontaktu _____

Oferujemy wykonanie zamówienia pn. budowa i montaż aranżacji (scenografii) wystawy zatytułowanej „Uchwycić getto Codzienność getta łódzkiego oczami artystów” w przestrzeni wystaw czasowych zlokalizowanej na drugim piętrze Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za **łącznie wynagrodzenie:** _____ (słownie: _____) zł brutto.

Zakres	Wartość netto	Podatek VAT		Cena
		Stawka	Kwota	
Etap I Montaż				
Etap II Demontaż				

Podana kwota obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Oświadczam, że:

- 1) Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
- 2) Do realizacji Przedmiotu zamówienia zostaną oddelegowani przeszkoleni pracownicy,
- 3) Dysponujemy wszelkimi materiałami niezbędnymi do wykonania całości zamówienia
- 4) Dysponujemy potencjałem technicznym w postaci specjalistycznego sprzętu do wykonywania robót budowlanych w tym rusztowań, drabin, sprzętów wymaganych w robotach ciesielskich i in.

- 5) W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
- 7) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Podpis i pieczętka uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr ZO/10/DS/2024

(Miejsce i data) _____ r.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG / ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz zrealizowanych 3 (słownie: trzech) usług lub robót budowlanych montażu wystaw, w tym budów aranżacji (scenografii) wystaw, na zlecenie Instytucji Kultury o zasięgu ogólnopolskim

Prosimy o podanie nazwy instytucji, krótkiego opisu usługi / roboty budowlanej, daty wykonania zalecenia oraz oszacowanie wartości wykonanych prac.

Do oferty niewymagane jest dołączenie dowodu wykonania usługi.

L.P	Instytucja Kultury o zasięgu ogólnopolskim/ prywatny artysta / Kolekcjoner	Opis usługi / roboty budowlanej	Data (miesiąc/rok)	Szacowana wartość wykonanych prac

Podpis i pieczętka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

