

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma
ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa, NIP 525-24-45-827, REGON 141689541, Rejestr RIK 82/09

2. **Nazwa zamówienia:** Wdrożenia oprogramowania komputerowego enova365

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

A. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja oraz wdrożenie Oprogramowania (Systemu) enova365, składającego się z modułów, baz, algorytmów i interfejsów, umożliwiającego jednocześnie, niezależne korzystanie z Systemu w następującej konfiguracji:

1. 2 stanowiska robocze w module **enova365 Kadry i Płace – wersja platynowa**;
2. 2 stanowiska robocze w module **enova365 Kadry i Płace – podgląd, wersja platynowa**;
3. do 100 kont pracowniczych w module **enova365 Pulpit Pracownika**;
4. do 100 kont pracowniczych w module **enova365 Workflow w Pulpitach**;
5. 7 kont w module **enova365 Pulpit Kierownika**.

B. Zakres usług instalacyjnych

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

1. przeprowadzenia prac programistycznych obejmujących przygotowanie i instalację Oprogramowania na stanowiskach roboczych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
2. udostępnienia dokumentacji użytkownika Oprogramowania;
3. przeprowadzenia testów Oprogramowania przy udziale Zamawiającego.

C. Zakres wdrożenia Oprogramowania

Wdrożenie Systemu:

1. konfigurację Systemu enova365, w tym słowników kadrowych, słowników i składników płacowych umożliwiających obsługę procesów Klienta;
2. wdrożenie PPK;
3. migrację danych kadrowo-płacowych przekazanych w formacie Optima, wraz z ewentualną konwersją do standardu enova365; migracja danych historycznych płacowych nie dłuższa niż 2 lata;
4. udostępnienie raportów z listy raportów standardowych;
5. naliczenie jednej testowej listy płac;
6. przeprowadzenie do spotkań analityczno-wdrożeniowych;
7. jednorazowe szkolenie z systemu enova365 dla użytkowników Klienta.

D. Wymagania dodatkowe

Oferta powinna zawierać:

- koszt licencji poszczególnych modułów,
- koszt usług instalacji i wdrożenia,
- termin realizacji,
- warunki gwarancji i wsparcia technicznego.

4. **Istotne postanowienia umowy:** nie dotyczy

5. **Termin realizacji zamówienia:** Do 5 miesięcy od zwarcia umowy

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie dostawy i wdrożenia systemów informatycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2) doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w realizacji co najmniej **trzech wdrożeń systemu enova365** (lub równoważnego systemu kadrowo-płacowego) w ciągu ostatnich 3 lat, potwierdzonych oświadczeniem.

3) dysponowania potencjałem technicznym i kadrowym:

Wykonawca musi dysponować zespołem specjalistów posiadających kwalifikacje w zakresie:

- konfiguracji i wdrożeń systemu enova365,
- migracji danych kadrowo-płacowych,
- prowadzenia szkoleń dla użytkowników

4) oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7. Kryteria oceny ofert: Cena (C) – 100 pkt.

a) Wykonawca oblicza cenę oferty na realizację przedmiotu zamówienia, biorąc pod uwagę wartość netto, następnie oblicza wysokość podatku VAT i ustala cenę brutto. Cena brutto będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

b) Podczas oceny ofert w kryterium „Cena” stosowany będzie następujący sposób obliczenia:

- oferta z **najniższą ceną brutto ($C_{\min}$)** uzyska **maksymalną liczbę punktów**, tj. 100 pkt
- pozostałe oferty uzyskają liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \left(\frac{C_{\min}}{C_b} \right) \times 100$$

gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród złożonych ofert,

C_b – cena oferty badanej.

c) Cena musi obejmować **wszystkie elementy** związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

d) Cena musi być **wyższa niż 0**, podana w **polskich złotych, cyfrowo**, z dokładnością do **dwóch miejsc po przecinku**.

8. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 16 grudnia 2025 r. (piątek) do godziny 17:00**. Za dzień złożenia oferty uznaje się **datę wpływu do Zamawiającego**. Oferty złożone po terminie **zostaną odrzucone**.

9. Miejsce i forma składania ofert

Ofertę oraz wszystkie jej elementy składowe należy złożyć zgodnie z treścią **Formularza ofertowego** (Załącznik nr 1), w następujący sposób:

1. w formie papierowej w zamkniętej kopercie, na adres: **Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma**, ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa z dopiskiem „*Zapytanie ofertowe nr ZO/13/FIN/2025. Nie otwierać przed 16 grudnia 2025, g. 17:00*”
lub
2. elektronicznie na adres e-mail: **Sylvia Żywczyńska - szywczynska@jhi.pl**

Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

10. Elementy składowe oferty

Oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków do prowadzenia określonej działalności zawodowej i dysponowania odpowiednimi zasobami – Załącznik nr 2
3. Klauzulę informacyjną dla uczestników postępowania o zamówienia publiczne – Załącznik nr 3

Wymagania dodatkowe

Oferta powinna zawierać:

- koszt licencji poszczególnych modułów,
- koszt usług instalacji i wdrożenia,
- termin realizacji,
- warunki gwarancji i wsparcia technicznego.

Brak któregośkolwiek elementu będzie skutkował odrzuceniem oferty.

11. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Księgowości i Kadr p. Sylwia Żywczyńska, e – mail: szywczyńska@jhi.pl; tel: 785 200 831

12. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków do prowadzenia określonej działalności zawodowej i dysponowania odpowiednimi zasobami
3. Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o zamówienia publiczne

Postanowienia ogólne

1. O zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty pozostające z ŻIH-em w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę, bądź osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ofert wysłanych mailem Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Zamawiający dopuszcza także przesłanie cyfrowego odwzorowania odręcznie podpisanej oferty (skan), przy czym Zamawiający będzie wymagał załączenia do umowy oryginału takiej oferty.
4. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę poprzez ponowne przesłanie oferty zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego z adnotacją w ofercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. ŻIH przed upływem terminu składania ofert zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. ŻIH zastrzega sobie możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie szczegółów wykonania zamówienia oraz ewentualnie wysokości ceny w zakresie jej zmniejszenia. Ewentualne negocjacje w zakresie ceny ŻIH przeprowadzi ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli wartość najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy, w każdym czasie bez podania przyczyn lub pozostawić zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia.

Data i podpis Dyrektora

Data i podpis Głównej Księgowej

(Miejsce i data) _____ r.

Zamawiający:

Żydowski Instytut Historyczny
im. Emanuela Ringelbluma
ul. Tłomackie 3/5, 00-090 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY**Wykonawca:**

Nazwa (Imię i Nazwisko) Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy (siedziba lub miejsce zamieszkania): _____

Nr telefonu: _____

Adres e-mail: _____

Numer NIP/REGON: _____

Nazwa bazy (KRS/CEIDG/INNA): _____

Osoba do kontaktu (Imię i Nazwisko, nr telefonu, adres e-mail:):

Oferujemy wykonanie zamówienia pn.: **Wdrożenia oprogramowania komputerowego enova365**,
zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za
wynagrodzeniem:

..... PLN (słownie: PLN)

Podana kwota obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Dodatkowe informacje:

- koszt licencji poszczególnych modułów: PLN (słownie: PLN)
- koszt usług instalacji i wdrożenia: PLN (słownie: PLN)
- termin realizacji:
- warunki gwarancji i wsparcia technicznego:
.....
.....

Części zamówienia oraz Podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć ich wykonanie:

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
1.		

1. Oświadczam, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty.
2. Oświadczam, co następuje:
☐ Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Data i podpis czytelny Wykonawcy

(Miejsce i data) _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW DO PROWADZENIA
OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ I DYSPONOWANIA ODPOWIEDNIMI
ZASOBAMI**

Ja: _____

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Podwykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz: _____

(nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą: „**Wdrożenie oprogramowania komputerowego enova365**”, oświadczam, że:

1) Spełnienie warunków w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Oświadczam, że Wykonawca posiada kompetencje oraz uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie dostawy i wdrożenia systemów informatycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, co umożliwia realizację zamówienia obejmującego wdrożenie systemu enova365.

2) Spełnienie warunków doświadczenia

Oświadczam, że Wykonawca posiada wymagane doświadczenie i w okresie ostatnich 3 lat zrealizował co najmniej trzy wdrożenia systemu enova365 lub równoważnego systemu kadrowo-płacowego, co potwierdzam poniżej:

L.P.	Nazwa podmiotu / opis wdrożenia	Rok realizacji	Zakres wdrożenia
1			
2			
3			

3) Dysponowanie potencjałem technicznym i kadrowym

Oświadczam, że Wykonawca dysponuje zespołem specjalistów posiadających kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia, w szczególności w zakresie:

- konfiguracji i wdrożeń systemu enova365,
- migracji danych kadrowo-płacowych,
- prowadzenia szkoleń dla użytkowników.

W skład zespołu wchodzi następujące osoby:

L.P.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje / specjalizacja	Zakres obowiązków przy realizacji zamówienia
1			
2			
3			

Oświadczenie to składam pod rygorem odpowiedzialności za podanie informacji niezgodnych ze stanem faktycznym.

Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

Zamawiający na etapie rozstrzygania ofert może wezwać wykonawcę do przesłania dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma z siedzibą w Warszawie (00-090) przy ul. Tłomackie 3/5 – dalej ŻIH.
 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w ŻIH-u możliwy jest elektronicznie pod adresem iodo@jhi.pl lub listownie pod adresem korespondencyjnym ŻIH-u.
 3. Wykorzystujemy dane osobowe:
 - a) aby nawiązać i ukształtować treści umów zawieranych przez ŻIH, dokonywać w nich zmian i móc je rozwiązać;
 - b) aby zapewnić wykonanie praw i obowiązków wynikających z zawartych umów w tym do rozwiązywania sporów, zbierania opłat i rozwiązywania problemów;
 - c) aby spełnić obowiązki nałożone na ŻIH przez prawo, takich jak obowiązki podatkowe, ubezpieczeniowe, statystyczne;
 - d) aby móc realizować statutowe cele ŻIH-u a zwłaszcza zadania edukacyjne, kulturalne i naukowe;
 - e) aby móc udostępniać nasze zbiory a także ochronić powierzone nam dobra kultury;
 - f) aby móc dostarczać informacje o naszych działaniach, organizowanych wydarzeniach oferowanych produktach;
 - g) aby zapewnić, że treści na naszych stornach www są prezentowane w optymalny sposób;
 4. Dane osobowe są przechowywane do chwili gdy zrealizujemy cel w jakim zostały zebrane, upłynie okres przechowywania dokumentów nałożony przepisami prawa, zostanie cofnięta zgoda na przetwarzanie danych, złożony wniosek o wstrzymanie przetwarzania, przeniesienie danych lub usunięcie danych. Zastrzegamy sobie prawo do przechowywania części zgromadzonych danych w postaci adresu e-mail lub numeru telefonu, po zakończeniu ich przetwarzania, w celu uniemożliwienia dalszego przetwarzania danych.
 5. Przetwarzamy dane na podstawie:
 - a) zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą;
 - b) konieczności wykonania zawartych umów;
 - c) wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - d) zapewnienia ochrony żywotnych interesów osoby, której dotyczą dane
 6. Nie sprzedajemy danych osobowych w celach komercyjnych. Możemy natomiast przekazywać dane innym instytucjom i firmom w celu wykonania umów, przepisów prawa lub zadań statutowych. W szczególności dotyczy to: przewoźników, firm kurierskich, pocztowych, logistycznych, usług mailingowych (newslettery itp.), obsługi finansowo-kadrowej, obsługi i utrzymania systemów IT i baz danych. Wszystkie podmioty, którym przekazujemy dane spełniają wymogi bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, co są zobowiązane potwierdzić na żądanie Administratora.
 7. Każda osoba, której dotyczą dane, ma prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania swoich danych, usunięcia swoich danych, ograniczenia przetwarzania swoich danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przeniesienia swoich danych, wycofania zgody na przetwarzanie danych o ile nie uniemożliwi to wykonania zadań do których zobowiązują nas przepisy prawa.
- Aby skorzystać z przysługujących praw, osoba, której dotyczą dane powinna skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w ŻIH.
- Każda osoba, której dotyczą dane, ma także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Data i podpis Wykonawcy